

РАССМОТРЕНО
на заседании педагогического
совета ГБОУ «СОШ №1 г.Сунжа»
протокол № 1 от «_____»
_____ 2024 года

УТВЕРЖДЕНО
Директор ГБОУ «СОШ №1 г.Сунжа»
_____ Беков Б.Б.

СОГЛАСОВАНО
Заместитель директора по УВР
_____ Евлоева М.Д.
«_____» _____ 2024 г.

**Положение о выборах президента в Школьный Ученический Совет
(ШУС)**

2024

**ПОЛОЖЕНИЕ
О ВЫБОРАХ ПРЕЗИДЕНТА
в «Школьный Ученический Совет»**

5. Общие положения.

- 5.1. Положение о выборах Президента школы принято в соответствии с Уставом школы и Положении о Школьном Ученическом Совете.
- 5.2. Настоящее Положение определяет порядок назначения, организации и проведения выборов Президента школы.
- 5.3. Действие настоящего Положения распространяется исключительно на ГБОУ «СОШ №1 г.Сунжа».
- 5.4. Основные принципы выборов:
- ✓ выборы осуществляются избирателями на основе всеобщего, равного и прямого избирательного права при тайном голосовании;
 - ✓ участие избирателей в выборах является добровольным;
 - ✓ никто не вправе оказывать воздействие на избирателей или кандидатов с целью принудить их к участию или неучастию в выборах, а также воздействовать на их свободное волеизъявление.
- 5.5. В настоящем Положении используются понятия:
- ✓ Избиратель – обучающиеся 5-11 классов, педагоги;
 - ✓ Кандидат – обучающийся, выдвинутый от класса или непосредственно избирателями (независимый кандидат) и зарегистрированный избирательной комиссией школы в соответствии с настоящим Положением;
 - ✓ предвыборная агитация – деятельность избирателей и кандидатов по подготовке и распространению информации, имеющей целью побудить избирателей принять участие в голосовании;
 - ✓ наблюдатель – обучающийся школы, имеющий право присутствовать в помещении избирательной комиссии во время голосования и подведения итогов голосования.

6. Избирательная комиссия.

- 6.1. Для проведения предвыборного марафона и организации выборов создается **Избирательная комиссия (независимые от классного руководства учителя).**
- 6.2. На первом заседании Избирательной комиссии избираются ее председатель и секретарь, которые ведут и хранят всю необходимую документацию.
- 6.3. Избирательная комиссия:
- ✓ проводит регистрацию кандидатов в Президенты ученического самоуправления;
 - ✓ следит за ходом избирательной кампании;
 - ✓ проводит снятие кандидатов с регистрации в случае нарушений данного Положения;
 - ✓ занимается подготовкой бюллетеней;
 - ✓ проводит процедуру голосования;
 - ✓ подводит итоги выборов и определяет их победителей.

- 6.4. До начала проведения выборов председатель Избирательной комиссии в присутствии независимых наблюдателей опечатывает урну для голосования, а после голосования урна вскрывается членами ИК, и подсчитываются голоса.
- 6.5. Результаты голосования оформляются протоколом. Протокол подписывается всеми членами ИК и независимыми наблюдателями.
- 6.6. Никто не может вмешиваться в работу избирательной комиссии после того, как эта работа началась.
- 6.7. Наблюдатели имеют право:
- ✓ наблюдать за действием членов избирательной комиссии;
 - ✓ знакомиться с любыми документами и материалами избирательной комиссии.

7. Требования к кандидату на пост Президента ученического самоуправления.

- 7.1. Каждый обучающийся 8-11-х классов:
- пользующийся авторитетом в классе, школе;
 - не имеющий дисциплинарных взысканий;
 - не состоящий на учете ПДН, ВШУ;
 - активный участник классных, общешкольных и региональных мероприятий (конкурсов, акций, слетов, олимпиад, флеш-мобов);
 - отличающийся исполнительностью, примерным поведением, готовностью сотрудничать с администрацией школы и педагогами, желанием внедрять новые идеи и повышать авторитет учебного заведения;
 - состоящий в «Движении Первых» или другой общественной детской и молодежной организации может быть избран Президентом ученического самоуправления.
- 7.2. Кандидат на должность Президента школы должен зарегистрироваться в Избирательной комиссии в течение десяти дней со дня объявления о выборах.
- 7.3. Кандидат на пост Президента ученического самоуправления должен составить предвыборную программу в соответствии с существующими нормативно-правовыми документами в школе.
- 7.4. Предоставить информационный лист, который содержит фотографию, резюме и программу кандидата.
- 7.5. Соблюдать морально-этические нормы.
- 7.6. Прекратить за день до выборов какую-либо агитацию.
- 7.7. Кандидат на пост Президента ученического самоуправления имеет право:
- ✓ на предвыборную агитацию (предвыборная агитация может быть начата после регистрации кандидата);
 - ✓ вместе с группой поддержки выработать стратегию, тактику предвыборной кампании, создавать положительный имидж;

- ✓ подать жалобу, замечание по ведению предвыборной кампании в избирательную комиссию.

8. Предвыборная агитация.

- 8.1. Любой кандидат вправе вести предвыборную агитацию.
- 8.2. Предвыборная агитация может производиться:
 - ✓ в форме предвыборных встреч с избирателями;
 - ✓ методом выпуска и распространения агитационных листовок, плакатов;
 - ✓ через школьную настенную печать;
 - ✓ через социальную сеть ВКонтакте с хештегами #ВыборыШУС#ГБОУСОШ1гСунжа.
- 8.3. Предвыборная агитация начинается в день регистрации кандидата и заканчивается за день до выборов; в день выборов любая предвыборная агитация запрещается.
- 8.4. Организацию предвыборных агитационных встреч обеспечивает избирательная комиссия при участии классных руководителей.
- 8.5. Встречи с избирателями проводятся на классных часах, на переменах и во внеурочное время.
- 8.6. Агитационные материалы могут быть вывешены на информационном стенде или в классных уголках.
- 8.7. **Ответственность за содержание агитационных материалов возлагается на классного руководителя и кандидата в Президенты.**

9. Порядок голосования.

- 9.1. Помещение для голосования предоставляется в распоряжение избирательной комиссии **с согласия администрации школы.**
- 9.2. Каждый избиратель получает один избирательный бюллетень для выборов Президента школы, который содержит:
 - ✓ список кандидатов на должность Президента школы в алфавитном порядке;
 - ✓ данные о кандидатах (Ф.И.О., класс).
- 9.3. Голосование проводится в день выборов. День выборов назначается Ученическим советом и согласуется с администрацией школы и доводится до сведения обучающихся.
- 9.4. При получении избирателями избирательного бюллетеня член избирательной комиссии отмечает в списке избирателей его фамилию, а избиратель ставит свою подпись.
- 9.5. Избиратель получает избирательный бюллетень на основании дневника.
- 9.6. В избирательном бюллетене избиратель ставит любой знак в пустом квадрате напротив интересующей его фамилии.
- 9.7. Если избиратель считает, что он совершил ошибку, то он вправе обратиться за новым бюллетенем. Испорченный бюллетень уничтожается избирательной комиссией.
- 9.8. Заполненные бюллетени избиратель опускает в избирательную урну.

- 9.9. За порядком в помещении следит председатель комиссии, его распоряжения обязательны для всех находящихся в помещении для голосования.
- 9.10. Статус наблюдателя. Каждый избирательный округ, выдвинувший своего кандидата в министерство или на должность Президента ученического самоуправления, вправе назначить наблюдателя в избирательную комиссию в день выборов. Доверенные лица приравниваются по своим правам к наблюдателям и допускаются в помещение избирательной комиссии.
- 9.11. Наблюдатели имеют право:
- а) наблюдать за действием членов избирательной комиссии;
 - б) знакомиться с любыми материалами избирательной комиссии.

10. Подсчет голосов избирателей.

- 10.1. Подсчет голосов избирателей осуществляется членами избирательной комиссии.
- 10.2. По истечении времени голосования председатель избирательной комиссии объявляет голосование окончанным. Подсчет голосов избирателей начинается сразу после окончания времени голосования и проводится без перерыва до установления итогов голосования.
- 10.3. Перед началом подсчета голосов председатель в присутствии всех членов комиссии и наблюдателей погашает неиспользованные бюллетени, оглашая их число.
- 10.4. Из числа бюллетеней в первую очередь отделяются недействительные бюллетени.
- 10.5. После подсчета голосов избирателей избирательная комиссия заполняет протокол об итогах голосования в двух экземплярах. В протоколе указывается:
- ✓ общее число избирателей, внесённых в список избирателей;
 - ✓ число избирательных бюллетеней, полученных избирательной комиссией;
 - ✓ число погашенных неиспользованных бюллетеней;
 - ✓ число бюллетеней, выданных в помещении для голосования;
 - ✓ число бюллетеней, содержащихся в избирательной урне;
 - ✓ число действительных бюллетеней;
 - ✓ число недействительных бюллетеней;
 - ✓ число голосов избирателей, поданных за каждого кандидата.
- 10.6. Первый экземпляр протокола хранится в избирательной комиссии, второй предоставляется для ознакомления кандидатам.

11. Установление результатов выборов Президента школы.

- 11.1. Установление результатов выборов возлагается на избирательную комиссию.
- 11.2. На основании протокола об итогах голосования устанавливаются результаты выборов. Побеждает кандидат, набравший простое большинство голосов.

- 11.3. Выборы могут быть признаны избирательной комиссией недействительными, если допущенные нарушения не позволяют с достоверностью установить результаты голосования.
- 11.4. Повторное голосование проводится в случае, если избирательный бюллетень включено более двух кандидатов на должность Президента ученического самоуправления, и ни один из них не был избран. Повторное голосование проводится не позднее чем через 7 дней со дня установления результатов общих выборов. Сообщение о проведении повторного голосования публикуется на доске объявлений. По итогам повторного голосования избранным считается тот кандидат, который получил наибольшее число голосов избирателей, принявших участие в голосовании.
- 11.5. Официальным объявлением результатов выборов является их публикация на сайте школы.
- 11.6. **Избранный Президент школы и Министры ученического самоуправления вступают в должность на 7-й день со дня официального объявления результатов выборов.**
- 11.7. **Инаугурация Президента состоится в первый день работы Президента на общешкольной линейке.**